

## FUNGSI HOUSEKEEPING

Penetapan standar “*good housekeeping*” (penataan area kerja yang baik) harus selalu ada di sebuah organisasi, baik itu jika Anda berada di antara debu dan bisingnya alat berat di area konstruksi atau di kantor elegan di gedung pencakar langit. Tidak ada perusahaan yang terbebaskan dari tuntutan memperhatikan *housekeeping*.

### Akibat dari Standar Penataan Kerja yang Buruk

Penataan kerja yang baik memberikan dampak yang baik. Jika tempat kerja tidak berfokus pada penataan kerja yang baik, pada para karyawannya, pada para vendornya, dan juga tidak peduli dengan hal-hal lainnya yang membutuhkan tindakan yang berkaitan dengan proses produksi, maka Anda tidak bisa mengharapkan adanya *continuous improvement* yang berkualitas dari perusahaan tersebut. Dan juga rendahnya tingkat keselamatan kerja dalam perusahaan tersebut.

### 3 Langkah untuk Menciptakan Penataan Kerja yang Lebih Baik

- Terapkan tujuan yang jelas. Jelaskan secara rinci pengertian dari “*good housekeeping*”, buatlah rencana tertulis, bangunlah struktur akuntabilitas yang baik, dan tambahkan kategori self-audit.
- Memberi umpan balik yang positif. Biarkan karyawan mengetahui seberapa baik mereka menerapkan *housekeeping* dan tentukan bagaimana cara memperbaikinya.
- Terapkan standar penataan kerja yang baik sebagai peringatan awal untuk isu-isu yang menyangkut tenaga kerja dan para karyawan perusahaan.